

PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudbena dokumentacija JN-1/ 2026 poleg obveznega ESPD obrazca za vse gospodarske subjekte v ponudbi:

1. Izvedba javnega naročila z uporabo okoljsko manj obremenjujočega blaga z upoštevanjem temeljnih okoljskih zahtev v skladu z Uredbo o zelenem javnem naročanju (izjava)
 2. Izpolnjena Izjava o okoliščinah nasprotja interesov (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)
 3. Izpolnjevanje socialnih vidikov za merila javnega naročila (izjava)
 4. Izpolnjevanje referenc (izjava)
 5. Pogodba s prilogo obrazec Evidenca ur prisotnosti čistilnega osebja (vzorec)
 6. Uveljavljanje popravnega mehanizma, kršitve in ukrepi (izjava)
 7. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe (vzorec)
 8. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (vzorec)
 9. Soglasje podizvajalca za neposredna plačila (izjava, v kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci, ki to zahtevajo)
 10. Ponudbeni predračun (obrazec)
-

1. Izvedba javnega naročila z uporabo okoljsko manj obremenjujočega blaga z upoštevanjem temeljnih okoljskih zahtev v skladu z Uredbo o zelenem javnem naročanju (izjava)

Ponudnik/Podizvajalec (polni naziv): _____
_____ za potrebe javnega naročila JN-1/2026 pod kazensko in materialno odgovornostjo navajamo oziroma izjavljamo, da bo predmet javnega naročila izveden z uporabo okoljsko manj obremenjujočega blaga in upoštevanjem temeljnih okoljskih zahtev v skladu z Uredbo o zelenem javnem naročanju.

Izjavi prilagamo dokazila za čistila (navedba dokazil):

Izjavi prilagamo dokazila za sanitarno-higienski material (navedba dokazil):

Datum:

Odgovorna oseba ponudnika/ podizvajalca:

2. Izjava o okoliščinah nasprotja interesov

Spodaj podpisani/-a _____

IZJAVLJAM,

da pri meni ne obstajajo okoliščine, ki bi lahko povzročile nasprotje interesov, in da se bom dosledno izogibal/-a nasprotju interesov, kot ga opredeljuje Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (UL RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo), skladno s katerim so nasprotje interesov okoliščine, v katerih zasebni interes uradne osebe oziroma v konkretnem primeru osebe, odgovorne za javna naročila, predmetnega javnega naročila, vpliva ali ustvarja videz, da vpliva na nepristransko in objektivno opravljanje javnih nalog, pri čemer zasebni interes pomeni premoženjsko ali nepremoženjsko korist zame, za moje družinske člane in za druge fizične ali pravne osebe, s katerimi imam ali sem imela osebne, poslovne ali politične stike.

Datum:

Odgovorna oseba ponudnika/ podizvajalca:

3. Izpolnjevanje socialnih vidikov za merila javnega naročila (izjava)

Ponudnik/Podizvajalec (polni naziv): _____ za potrebe javnega naročila JN-1/2026 pod kazensko in materialno odgovornostjo navajamo oziroma izjavljamo, da:

Mer 1: je na dan objave Obvestila o oddaji naročila na Portalu javnih naročil v našem podjetju delež redno zaposlenih oziroma zaposlenih za nedoločen čas: _____ %

Podatki za izračun:

- Število zaposlenih za nedoločen čas: _____
- Skupno število zaposlenih: _____

Uradni vir, ki izkazuje navedbo: _____

Mer 2: Vključevanje težje zaposljivih. Vključitev oseb iz ranljivih skupin za celoten čas trajanja javnega naročila. Naročnik ponudnikom dodeli dodatne točke, če se zavežejo, da bodo v ekipo za izvedbo naročila vključili določeno število oseb iz ranljivih skupin. Naročniku se prizna število točk, za kolikor oseb se zaveže, da jih bo zaposlil za celoten čas trajanja javnega naročila. Za težje zaposljive osebe se štejejo: dolgotrajno brezposelne osebe, invalidi, osebe starejše od 55 let, mladi do 29 let brez delovnih izkušenj, prejemniki socialne pomoči, druge ranljive skupine po predpisih o zaposlovanju.

Izvajalec mora v roku 10 dni naročniku poslati dokumentacijo za Mer 2: pogodbo o zaposlitvi za celoten čas trajanja javnega naročila, dokazilo Zavoda RS za zaposlovanje, odločba o invalidnosti, mesečne evidence opravljenih ur in podobna ustrezna dokazila (ter ostala zahtevana kadrovska dokumentacija).

Kot ponudnik se zavezujemo, da bomo v izvedbo JN vključili:	Označi ponudnik z DA
Ne bomo vključili nobene osebe	
Vključitev 1 osebe	
Vključitev 2 oseb	
Vključitev 3 ali več oseb	

Datum:

Odgovorna oseba ponudnika/ podizvajalca:

4. Seznam referenc (izjava)

Ponudnik/Podizvajalec (polni naziv): _____ za potrebe
javnega naročila JN-1/2026 pod kazensko in materialno odgovornostjo navajamo oziroma
izjavljamo, da so reference našega podjetja, skladne z zahtevami te razpisne dokumentacije
(v zadnjih 5 letih) :

Datum:

Odgovorna oseba ponudnika/ podizvajalca:

5. Pogodba s prilogo obrazec Evidenca ur prisotnosti čistilnega osebja
(vzorec)

RS, Okrožno sodišče v Celju (naročnik) in

RS, Višje sodišče v Celju in

RS, Okrožno državno tožilstvo v Celju in

RS, Delovno sodišče v Celju in

Upravno sodišče RS, Zunanji oddelek sodišča v Celju in

Vrhovno sodišče RS, CDDC, in

Etažni lastniki PS Ljubljanska cesta 1a, Celje, ki jih zastopa upravnik, Habit, d. o. o.

(v nadaljnjem besedilu: posamezni naročnik/-a, /-i)

in

izvajalec

sklepajo naslednjo

POGODBO št. S-x/ 2026 Okolju prijazna storitev čiščenja poslovnih prostorov Okrožnega sodišča v Celju z njegovimi organizacijskimi enotami, Višjega sodišča v Celju, Delovnega sodišča v Celju, Upravnega sodišča RS (za Zunanji oddelek sodišča v Celju), Vrhovnega sodišča RS (za CDDC), Okrožnega državnega tožilstva v Celju (za Zunanji oddelek v Velenju) in Etažnih lastnikov PS Ljubljanska cesta 1a, Celje, ki jih zastopa upravnik, Habit, d. o. o., PE Celje.

Uvodne določbe in ugotovitve

1. člen

Pogodbene stranke ugotavljajo, da:

- je naročnik, RS, Okrožno sodišče v Celju, Prešernova ulica 22, 3000 Celje na podlagi Zakona o javnem naročanju izvedlo javno naročilo po odprtem postopku pod oznako JN-1/ 2026, ki je bilo objavljeno kot Obvestilo o javnem naročilu na Portalu JN dne (datum in št. objave) in v Dodatku k Uradnemu listu Evropske unije z dne (datum in št. št. dokumenta), za izbiro izvajalca za izvajanje storitev Okolju prijazna storitev čiščenja poslovnih prostorov Okrožnega sodišča v Celju z njegovimi organizacijskimi enotami, Višjega sodišča v Celju, Delovnega sodišča v Celju, Upravnega sodišča RS (za Zunanji oddelek sodišča v Celju), Vrhovnega sodišča RS (za CDDC), Okrožnega državnega tožilstva v Celju (za Zunanji oddelek v Velenju) in Etažnih lastnikov PS Ljubljanska cesta 1a, Celje, ki jih zastopa upravnik, Habit, d. o. o., PE Celje,
- so na podlagi 3. odstavka 66. člena ZJN za izvedbo in odločanje v postopku javnega naročila podali svoja pooblastila: Vrhovno sodišče RS se priključuje javnemu naročilu s pooblastilom (št.) z dne (datum), Višje sodišče v Celju se priključuje javnemu naročilu s pooblastilom (št.) z dne (datum), Delovno sodišče v Celju se priključuje javnemu naročilu s pooblastilom (št.) z dne (datum), Upravno sodišče RS, se priključuje javnemu naročilu s pooblastilom (št.) z dne (datum), Okrožno državno tožilstvo v Celju pooblašča Okrožno sodišče v Celju s pooblastilom (št.) z dne (datum) in Habit, d. o. o., pooblašča Okrožno sodišče v Celju s pooblastilom (št.) z dne (datum),

JN-1/2026 Okolju prijazna storitev čiščenja poslovnih prostorov Okrožnega sodišča v Celju z njegovimi organizacijskimi enotami, Višjega sodišča v Celju, Delovnega sodišča v Celju, Upravnega sodišča RS (za Zunanji oddelek sodišča v Celju), Vrhovnega sodišča RS (za CDDC), Okrožnega državnega tožilstva v Celju (za Zunanji oddelek v Velenju) in Etažnih lastnikov PS Ljubljanska cesta 1a, Celje, ki jih zastopa upravnik, Habit, d. o. o., PE Celje

- so naročniki z ekonomsko najugodnejšim ponudnikom podpisali pogodbo o izvajanju storitev čiščenja poslovnih prostorov za vse sklope, št. (v nadaljevanju: pogodba) z dne (datum) za obdobje od 36 mesecev,
- se pogodba uporablja od/ do,
- je obseg in način dela določen s tehnično specifikacijo in Ponudbeno dokumentacijo, ki sta prilogi te pogodbe in del razpisne dokumentacije;
- so cene iz Ponudbenega predračuna (št.) z dne (datum) niso fiksne ves čas trajanja pogodbenega razmerja. Valorizacije so predvidene v ločenih treh komponentah in se bodo usklajevale tekom izvedbe, vendar ne s 1. 1. 2027 in ne prvih 12 mesecev: sprememba minimalne plače v RS v delu stroška dela, inflacijska klavzula za materialni del in vsakršna sprememba stopnje DDV.
- Ponudbeni predračun pa je sestavni del te pogodbe;

Predmet pogodbe

2. člen

Predmet te pogodbe je Okolju prijazna storitev čiščenja poslovnih prostorov Okrožnega sodišča v Celju z njegovimi organizacijskimi enotami, Višjega sodišča v Celju, Delovnega sodišča v Celju, Upravnega sodišča RS (za Zunanji oddelek sodišča v Celju), Vrhovnega sodišča RS (za CDDC), Okrožnega državnega tožilstva v Celju (za Zunanji oddelek v Velenju) in Etažnih lastnikov PS Ljubljanska cesta 1a, Celje, ki jih zastopa upravnik, Habit, d. o. o., PE Celje, v skupni izmeri 13.978,67 m² po Ponudbenem predračunu (številka) z dne (datum) in po Tehnični specifikaciji, ki sta sestavni del te pogodbe.

Sestavni del pogodbe je celotna razpisna dokumentacija javnega naročila št. JN-1/ 2026. Kvaliteta in obseg čiščenja morata ustrezati zahtevam iz Razpisne dokumentacije. Organizacijo čiščenja v sodelovanju z naročnikom vodi izvajalec.

3. člen

Ta pogodba se sklepa za čiščenje poslovnih prostorov sklopa oziroma na lokacijah naročnikov:

Sklop 1 – CELJE:

- Okrožno in Okrajno sodišče v Celju na naslovih Prešernova ulica 22, 23a, 27, Trg celjskih knezov 10 in Ljubljanska cesta 1a
- Višje sodišče v Celju na naslovih Prešernova ulica 22, 23, Trg celjskih knezov 10
- Delovno sodišče v Celju, na naslovu Ljubljanska cesta 1a
- Upravno sodišče v Celju, na naslovu Ljubljanska cesta 1a
- Vrhovno sodišče RS, na naslovu Ljubljanska cesta 1a
- Habit, d. o. o., PE Celje, na naslovu Ljubljanska cesta 1a;

Sklop 2 – ŠMARJE PRI JELŠAH:

- Okrajno sodišče v Šmarju pri Jelšah na naslovu Aškerčev trg 11;

Sklop 3 – VELENJE:

- Okrajno sodišče v Velenju na naslovu Prešernova cesta 1
- Okrožno državno tožilstvo v Celju, Zunanji oddelek v Velenju, na naslovu Prešernova cesta 1

Sklop 4 – ŽALEC:

- Okrajno sodišče v Žalcu na naslovu Levstikova 14;

Sklop 5 – SLOVENSKE KONJICE:

JN-1/2026 Okolju prijazna storitev čiščenja poslovnih prostorov Okrožnega sodišča v Celju z njegovimi organizacijskimi enotami, Višjega sodišča v Celju, Delovnega sodišča v Celju, Upravnega sodišča RS (za Zunanji oddelek sodišča v Celju), Vrhovnega sodišča RS (za CDDC), Okrožnega državnega tožilstva v Celju (za Zunanji oddelek v Velenju) in Etažnih lastnikov PS Ljubljanska cesta 1a, Celje, ki jih zastopa upravnik, Habit, d. o. o., PE Celje

- Okrajno sodišče v Slovenskih Konjicah na naslovu Mestni trg 6;
- Sklop 6 – ŠENTJUR:
- Okrajno sodišče v Šentjurju, Ulica Dušana Kvedra 45.

4. člen

Pogodba je sklenjena za 36 mesecev, za obdobje (od/ do). Dela po tej pogodbi se pričnejo izvajati (datum).

Izvajalec se zavezuje naročniku v roku desetih (10) dni od dneva sklenitve te pogodbe izročiti (vrsta finančnega zavarovanja) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, plačljivo na prvi pisni poziv naročnika in sicer v višini 10 % od skupne pogodbene vrednosti (z DDV) te pogodbe.

(Vrsta finančnega zavarovanja) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti veljavna vsaj do (datum) in ne sme poteči pred rokom za izpolnitev ponudnikov pogodbenih obveznosti. Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremenijo roki za izvedbo storitev, vrste blaga ali storitev, obseg storitev, se mora temu ustrezno spremeniti tudi garancija oziroma podaljšati njena veljavnost. V tem primeru mora izvajalec v roku pet (5) dni od podpisa aneksa k tej pogodbi predložiti novo finančno zavarovanje z novim rokom veljavnosti v skladu s spremembo pogodbenega roka oziroma s spremenjeno višino zneska v skladu s spremembo skupne pogodbene vrednosti.

Naročnik bo finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih del unovčil v primeru, da izvajanje storitev ne bo skladno z razpisnimi pogoji, vsemi deli dokumentacije javnega naročila in neizpolnjevanja socialne, delovnopravne in/ali okoljske zakonodaje.

5. člen

Čiščenje zajema redno dnevno čiščenje ob delovnih dneh, tedensko, mesečno čiščenje, občasna, sezonska in dodatna čiščenja po naročilu naročnika.

Posamezne aktivnosti čiščenja so določene v Tehnični specifikaciji. Izvajalec potrjuje, da je seznanjen z obsegom pogodbenih del, lokacijami in s poslovnimi prostori in z možnostjo dostopa do objektov.

6. člen

Izvajalec pogodbenega dela izvaja skladno s pravili stroke, kakovostno ter v skladu z veljavnimi predpisi v Republiki Sloveniji.

Izvajalec pogodbenega dela izvaja s strokovno usposobljenim kadrom, ki ima opravljen izpit iz varstva pri delu in izpit iz znanja slovenskega jezika, kjer je to zahtevano.

Izvajalec zagotavlja vsa potrebna sredstva za kakovostno in pravočasno opravljanje storitev in pri izvajanju storitev čiščenja ravna gospodarno pri porabi vseh virov energije naročnika.

V primeru neakovostnega čiščenja je izvajalec dolžan takoj oziroma najkasneje v štirih urah po opozorilu naročnika odpraviti pomanjkljivosti pri čiščenju. V primeru, da se neakovostno čiščenje ponavlja, izvajalec pa se ne odziva na opozorila naročnika in ne poskrbi za izboljšanje kakovosti čiščenja, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih

del. Posamezni naročnik lahko iz navedenega razloga odpove pogodbeno razmerje za njegov del. (Posamezni) naročnik si pridrži pravico, da nekakovostno izvedenih del ni dolžan plačati.

V primeru, da izvajalec po svoji krivdi zamudi oziroma prekorači pogodbeno dogovorjeni oziroma naknadno dogovorjeni rok za opravljanje storitev, ima naročnik pravico zaračunati izvajalcu pogodbeno kazen, ki znaša skupaj največ 5‰ (pet promilov) od pogodbene vrednosti dnevno. Znesek pogodbene kazni lahko znaša skupaj največ 5% (pet odstotkov) od pogodbene vrednosti storitev. V primeru, da ima naročnik zaradi zamude izvajalca pri izvajanju pogodbenih obveznosti stroške in škodo, ki presega pogodbeno kazen, je izvajalec poleg pogodbene kazni dolžan plačati tudi nastale stroške in povrniti škodo zaradi zamude v višini, ki jo bo obračunal in utemeljil naročnik. Za poplačilo nastalih stroškov in škode lahko naročnik unovči finančno zavarovanje, ki jo je ponudnik predložil kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih del ali pa izvajalec plača nastale stroške in škodo v roku 30 dni od datuma prejema pisnega zahtevka naročnika.

7. člen

Izvajalec zagotavlja prisotnost zadostnega števila kadra za izvedbo rednega dnevnega čiščenja posameznih poslovnih prostorov naročnikov na vseh sklopih. Za zadostno število kadra za izvedbo rednega dnevnega čiščenja kadra šteje, da izvajalec zagotovi vsaj enega čistilca za osnovne delovne normative 1.200 m² +/- 10% / 8-urni delovnik oziroma 900 m² +/- 10% / 6-urni delovnik.

V primeru odsotnosti prvotnega čistilca nad 3 dni mora njegovo odsotnost v celoti nadomestiti drugi čistilec (predhodno preverjen s strani naročnika), pomeni, da mora izvajalec zagotavljati enako število kadra. V nasprotnem primeru bo naročnik zavrnil mesečni račun zaradi neizvedbe, kot je dogovorjeno po pogodbi.

Čistilno osebje se ob prihodu na delo in odhodu z dela lastnoročno vpiše v Evidenco ur prisotnosti pri vhodu v stavbo. Mesečne prihode v nadzor s podpisom potrdi tudi nadzorna oseba.

Mesečna evidenca ur prisotnosti je priloga pogodbe, mesečnega računa in podlaga za plačilo opravljenih storitev.

Zaradi narave dela naročnikov pogoste menjave čistilnega osebja niso zaželeno in so možne le ob predhodni preverbi in vsakokratnem soglasju (posameznega) naročnika. Spremembe se urejajo izključno pisno preko elektronske pošte naročnika, ki odobritev posreduje izvajalcu in varnostni službi naročnika/-ov.

Če se med izvajanjem pogodbenih obveznosti pokaže, da izvajalec ne izpolnjuje določb pogodbe glede normativa (vsi sklopi skupaj, ne na 1), ga naročnik pisno opozori 2 x in določi rok za izpolnitev obveznosti, sledi prekinitev pogodbe.

V primeru neizvajanja dogovorjenih standardov oziroma upravičenih reklamacij za opravljene storitve po tej pogodbi, kar pogodbeni stranki zapisniško soglasno potrdita, se lahko zaračuna pogodbeno kazen. Izvajalec se zavezuje, da ob izstavitvi računa za naslednji mesec, znesek za storitve, ki so bile predmet reklamacije, zmanjša za 5%.

8. člen

Izvajalec mora za celoten čas izvajanja naročila zagotavljati vključitev nominirane težje zaposljive osebe iz ranljivih skupin oziroma vseh oseb iz meril ponudbene dokumentacije v obsegu normativa. Naročnik lahko kadarkoli zahteva dokazila o izpolnjevanju obveznosti.

Neizpolnjevanje merila predstavlja hujšo kršitev pogodbe in razlog za odpoved pogodbenega razmerja s strani naročnika ob njeni seznanitvi.

9. člen

Izvajalec se obvezuje delo organizirati in opravljati tako, da ne bo moten delovni proces naročnikov, zato bo redno dnevno čiščenje opravljal vsak delovni dan po 16. uri, od 16.00 do 22.00 ure. Izjeme od določenega delovnega časa so možne le po predhodnem dogovoru z naročnikom v pisni obliki. Te izjeme niso možne v sodnih pisarnah, razpravnih dvoranh, povsod tam, kjer zaposleni še opravljajo svoje delo.

V času med 8. uro zjutraj in 16. popoldan je za naročnika dosegljiv dežurni delavec na mobilni telefon.

Čistilno osebje po končanem rednem dnevnem čiščenju poskrbi za zaklepanje prostorov in stavb, zapiranje oken, ugašanje naprav, vezanih na elektriko (svetila, klimatske naprave), zapiranje pip in vklop alarmnih naprav.

Izvajalec je pred izvedbo del generalnega čiščenja o načrtovanem terminskem planu del dolžan obvestiti tako naročnika kot uporabnika poslovnih prostorov na posamezni lokaciji in sicer najkasneje pet (5) delovnih dni pred dejanskim pričetkom del. Obenem mora naročniku posredovati seznam članov ekipe generalnega čiščenja, predložiti potrdila/soglasja o poizvedbi o nekaznovanosti. Potrdila o nekaznovanosti mora predhodno predložiti tudi ob vsaki spremembi kadra za redno dnevno čiščenje, v kolikor tega ne opravi naročnik.

10. člen

Izvajalec je posebej dolžan ravnati v skladu z naslednjimi navodili in internimi predpisi naročnika:

V obliki fizičnega nadzora zagotavlja redno mesečno kontrolo čiščenja in z njo mesečno v elektronski obliki seznanja skrbnika pogodbe.

V primeru neustreznega nadzora si naročnik pridružuje pravico zahtevati zamenjavo nadzorne osebe.

Vstop v poslovne prostore naročnikov osebam, ki niso predhodno preverjene pri naročniku, je strogo prepovedan in se šteje za hudo kršitev pogodbe.

V primeru izrednih situacij in izjemnih okoliščin, ki vplivajo na organizacijo rednega dnevnega čiščenja (velike, nenadne vremenske situacije, nenadne odsotnosti zaposlenega kadra oziroma kadra, ki je predhodno preverjen in nezmožnost zagotoviti čistilno osebje, ki ima dovoljenje za vstop) je izvajalec predhodno in nemudoma ob nastanku okoliščin dolžan o težavah tistega dne seznanim skrbnika pogodbe. V primeru, da odobritve o zamenjavi tistega dne nima, v prostore ne sme poslati osebe, ki ne izpolnjuje pogojev vstopa. Naredi se zaznamek, da tistega dne čiščenje ni bilo opravljeno. O nadaljnjem postopanju (nadomeščanje

čiščenja kateri drugi dan, čiščenje nečesa dodatnega, ko bo to možno, upoštevanje dneva nečiščenja pri izstavitvi mesečnega računa) se posvetuje s skrbniki pogodb naročnikov

V primeru hudih kršitev pogodbe, ki so navedene mestoma v pogodbi, poleg delovnopravne, okoljske in socialne zakonodaje, odstopanj od socialnih meril, 3x kršitev normativov, lahko naročnik enostransko odpove pogodbo in unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (velja za vse sklope):

- neizvajanje mesečnega nadzora na vsaki lokaciji
- neupoštevanje osnovnih delovnih normativov za čiščenje (1.200 m² pisarniških in pripadajočih funkcionalnih prostorov, kot površino, ki jo očisti delavec v 8-urnem delovniku dnevnega čiščenja)
- vstop nepooblaščenim osebam v prostore naročnika/-ov, odsotnost vpisovanja čistilnega kadra in nadzorne osebe v Evidence ur.

11. člen

Izvajalec, oseba za nadzor in čistilni kader so dolžni varovati poslovne skrivnosti in podatke naročnika, do katerih bodo imeli dostop ali jih bodo pridobili ob izvajanju storitev.

Za poslovno skrivnost se štejejo informacije, podatki in dokumenti, katerih vsebina je bistvenega pomena za poslovne interese ali ugled naročnika oziroma uporabnika ter vsi podatki v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov.

Podatki iz te pogodbe, ki se nanašajo na vrsto, kakovost in način izvedbe, kot tudi dokumentacija, ki se nanaša na to pogodbo, se štejejo za poslovno skrivnost. Delavcem izvajalca ni dovoljeno odnašati predmetov, ki so last naročnika ali naročnikovih zaposlenih, prav tako ni dovoljen vpogled v poslovno, tehnično in ostalo dokumentacijo naročnika/uporabnikov. Določbe o poslovni skrivnosti zavezujejo izvajalca in njegove delavce tudi po prenehanju veljavnosti pogodbe.

12. člen

Naročnik ne prevzema odgovornosti in obveznosti v zvezi s poškodbo ali nadomestilom zaradi nesreče ali poškodbe delavcev, zaposlenih pri izvajalcu. Izvajalec prevzame vso odgovornost za poškodbe ali nesreče zaposlenih pri naročniku, če so posledica nestrokovnega, malomarnega ali neodgovornega ravnanja delavca, zaposlenega pri izvajalcu.

13. člen

Izvajalec odgovarja za nastalo škodo, ki jo povzročijo njegovi delavci. V kolikor izvajalec ne odpravi škode v roku in na način, kot ga določi naročnik, lahko naročnik izbere drugega izvajalca čiščenja, ki bo na stroške izvajalca po tej pogodbi odpravil škodo, oziroma si pridrži pravico do ustreznega zmanjšanja mesečne cene čiščenja.

14. člen

Naročnik ima pravico in dolžnost nadzorovati izvajalca pri opravljanju storitev, ki so predmet te pogodbe. Izvajalec je dolžan upoštevati navodila pooblaščenih oseb naročnika. Izvajalec prejeta navodila in reklamacije pravočasno posreduje čistilnemu osebju in pri tem zagotavlja sledljivost sporočanja in prejemanja obvestil naročnika.

15. člen

Naročnik zagotavlja izvajalcu vodo in električno energijo za čistilne stroje ter prostor za shranjevanje čistilnih sredstev, delovnih pripomočkov in sanitarno - higienskega materiala. Izvajalec mora pri izvajanju čiščenja ravnati gospodarno pri porabi energije in vode ter skrbeti za ekonomično uporabo drugih virov energije.

16. člen

Izvajalec mora naročniku sporočiti vse morebitne okvare in poškodbe na opremi in drobnemu inventarju, ki bi jih povzročili njegovi delavci po svoji krivdi. Izvajalec je dolžan tovrstne okvare popraviti na lastne stroške.

17. člen

Izvajalec med opravljanjem pogodbenih del samostojno poskrbi za vse predpisane ukrepe varstva pri delu in higienskega minimuma. Za izvajanje teh ukrepov v skladu z lastno Izjavo o varnosti z oceno tveganj ter predpisi, ki urejajo področje zdravja in varstva pri delu, prevzema polno odgovornost v primeru njihove opustitve.

18. člen

Izvajalec naročniku najkasneje v desetih (10) delovnih dneh po podpisu te pogodbe predloži pogodbeno kadrovsko dokumentacijo:

- dokumentacijo v zvezi z dokazovanjem socialnega Mer2 (zaposlitev težje zaposljivih iz ranljivih skupin), skladno z nominiranjem v ponudbi
- seznam čistilnega osebja rednega dnevnega čiščenja:
 - fotokopije pogodb o sklenitvi delovnega razmerja
 - potrdila o teoretičnem in praktičnem usposabljanju iz varstva pri delu ter varstva pred požarom,
 - soglasje za poizvedbo oziroma potrdila o nekaznovanosti,
 - potrdila o opravljenem izpitu iz znanja slovenskega jezika v primeru, da nima državljanstva Republike Slovenije,
 - razporeditev čistilnega osebja po poslovnih prostorih in delovnem času (Sklop 1 - Celje)
- poimenski seznam čistilnega osebja generalnega čiščenja:
 - fotokopije dokumentacije o sklenitvi delovnega razmerja,
 - potrdila o teoretičnem in praktičnem usposabljanju iz varstva pri delu ter varstva pred požarom,
 - potrdilo o opravljenem delu na višini, v kolikor je pri izvedbi to predvideno,
 - soglasje za poizvedbo oziroma potrdila o nekaznovanosti,
- podatke osebe za nadzor (kontaktni podatki potrdilo o izobrazbi, potrdilo o delovnih izkušnjah)
- podatki dežurnega čistilnega osebja (telefonska številka).

19. člen

Med izvajanjem pogodbe izvajalec brez predhodnega obvestila naročnika in pridobljenega soglasja slednjega artiklov ne sme zamenjati.

Izbrani izvajalec bo moral pred podpisom pogodbe naročniku predložiti:

JN-1/2026 Okolju prijazna storitev čiščenja poslovnih prostorov Okrožnega sodišča v Celju z njegovimi organizacijskimi enotami, Višjega sodišča v Celju, Delovnega sodišča v Celju, Upravnega sodišča RS (za Zunanji oddelek sodišča v Celju), Vrhovnega sodišča RS (za CDDC), Okrožnega državnega tožilstva v Celju (za Zunanji oddelek v Velenju) in Etažnih lastnikov PS Ljubljanska cesta 1a, Celje, ki jih zastopa upravnik, Habit, d. o. o., PE Celje

- seznam predvidenih univerzalnih čistil za izvajanje storitev čiščenja;
- seznam predvidenih čistil za sanitarne prostore;
- seznam predvidenih čistil za okna;
- seznam predvidenih okolju prijaznih detergentov za ročno in strojno pomivanje posode;
- seznam čistil za pomivalni stroj in soli za pomivalni stroj;

in

- potrdilo, da imajo ponujena čistila znak za okolje EU za čistila (angl. Ecolabel for Hard Surface Cleaning products), ali drugo enakovredno ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene;
- navodila za doziranje za vse navedene izdelke iz seznama in
- potrdilo proizvajalca iz katerega izhaja, da razpršilci ne vsebujejo potisnega plina ali drugo ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve.

20. člen

Izvajalec je dolžan naročnika predhodno, vsaj tri (3) delovne dni prej, pisno obvestiti, če želi zamenjati čistilni kader na posamezni lokaciji ter sporočiti, kdo bo namesto njega v bodoče izvajal čiščenje na tej lokaciji. Obvezno predhodno predložiti vso dokumentacijo za nove kadre. Izvajalec je dolžan zagotoviti nadomestitev začasno odsotnih delavcev in delavcev, ki opravljajo svoje delo neakovostno, malomarno, ali kako drugače v neskladju z zahtevami naročnika. Izvajalec se obvezuje, da bo zamenjal delavca ali osebo za nadzor na posamezni lokaciji, v kolikor mu naročnik pisno sporoči, da s kakovostjo in/ali načinom dela ni zadovoljen in zato želi, da delo opravlja drug delavec, zaposlen pri izvajalcu.

Obračun storitev

21. člen

Izvajalec bo naročniku za opravljene storitve v skladu z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike, izstavil izključno e-račun, in sicer do 10. dne v tekočem mesecu za storitve, opravljene v preteklem mesecu. Na vsakem računu mora biti obvezno navedena številka pogodbe.

Priloga računa in podlaga za plačilo računa je Evidenca ur prisotnosti čistilnega osebja. V kolikor stanje evidence ur prisotnosti ni skladno z razpisnimi pogoji, naročnik račun zavrne.

Izvajalec mesečno izstavi e-račun (s prilogo) posebej za vsakega naročnika v sklopu.

Naročnik bo račun poravnal na transakcijski račun (številka računa), odprt pri (naziv banke), in sicer 30. dan od dneva prejema pravilno izstavljenega e-računa na naslov (posameznega) naročnika. Izjema je naročnik poslovna stavba Ljubljanska cesta 1a, Celje v lasti vsakokratnih Etažnih lastnikov poslovne stavbe, ki jih zastopa upravnik Habit, d. o. o., Adamičeva ul. 1, 3000 Celje, ki račune poravnava 45 dni od dneva prejema pravilno izstavljenega e-računa na naslov zastopnika naročnika oziroma skladno s 71. členom Stanovanjskega zakona (SZ-1).

Plačilni rok začne teči naslednji dan po prejemu listine, ki je podlaga za izplačilo.

Za dan plačila se šteje dan, ko je organizaciji, pristojni za plačilni promet, predložen nalog za plačilo. V primeru plačilne zamude naročnika, izvajalcu pripadajo zakonske zamudne obresti.

JN-1/2026 Okolju prijazna storitev čiščenja poslovnih prostorov Okrožnega sodišča v Celju z njegovimi organizacijskimi enotami, Višjega sodišča v Celju, Delovnega sodišča v Celju, Upravnega sodišča RS (za Zunanji oddelek sodišča v Celju), Vrhovnega sodišča RS (za CDDC), Okrožnega državnega tožilstva v Celju (za Zunanji oddelek v Velenju) in Etažnih lastnikov PS Ljubljanska cesta 1a, Celje, ki jih zastopa upravnik, Habit, d. o. o., PE Celje

Podatki o naročnikih za izstavitev e-računa so naslednji:

1. Okrožno sodišče v Celju: Davčna številka: 44824106; MŠ: 5024161000; TRR: SI 01100 - 6370421586. Račun se glasi na Okrožno sodišče v Celju, Prešernova ulica 22, 3000 Celje, na e-računu pa se obvezno navede organizacijsko enoto, na katero se konkreten račun nanaša (na primer: Okrajno sodišče v Celju).
2. Okrožno državno tožilstvo v Celju: Davčna številka: 70973873; TRR: SI56 0110 0637 0441 665; MŠ: 5023971000 Za Okrožno državno tožilstvo v Celju se račun izstavlja mesečno. Račun se glasi na Okrožno državno tožilstvo v Celju, Ljubljanska cesta 5, 3000 Celje.
3. Višje sodišče v Celju: TRR: SI56 0110 0637 0421 198 MŠ: 5111773000 Davčna številka: 82308853. Račun se glasi na Višje sodišče v Celju, Prešernova ulica 22, 3000 Celje.
4. Delovno sodišče v Celju: Davčna številka: SI19290870, TRR 01100-6370501223, MŠ 5858135. Za Delovno sodišče v Celju se račun izstavlja mesečno. Račun se glasi na Delovno sodišče v Celju, Ljubljanska cesta 1a, Celje.
5. Upravno sodišče RS, Zunanji oddelek v Celju: Davčna številka: 79787975, TRR 01100-6370461162, MŠ 1190989. Za Upravno sodišče RS, Zunanji oddelek v Celju, se račun izstavlja mesečno. Račun se glasi na Upravno sodišče RS, Fajfarjeva 33, Ljubljana.
6. Vrhovno sodišče RS, CDDC: Davčna številka:, MŠ: Za CDDC se račun izstavlja mesečno. Račun se glasi na Vrhovno sodišče RS.

Naročnik je izvajalcu zavezan za plačila (do 31. 12. 2027), za nadaljnja plačila do izteka tega sporazuma pa, ko bodo izpolnjeni formalni pogoji glede na veljavni Zakon o izvrševanju proračuna RS oziroma sprejeti proračun za naslednja leta. V kolikor pogoji za nadaljnja plačila ne bodo izpolnjeni, bo naročnik o tem in o datumu prenehanja pogodbe takoj obvestil izvajalca. Obveznosti in pravice, nastale do dne prenehanja pogodbe, sta naročnik in izvajalec dolžna medsebojno poravnati.

7. Etažni lastniki PS Ljubljanska cesta 1a, Celje, ki ga razdeljuje Habit d. o. o., Koroška cesta 48, Velenje, PE Celje, Davčna številka: SI12249947, MŠ: 5495962002, TRR: SI 56 6100 0001 2956 346 Delavska hranilnica, d. d.,. Račun se izstavi na Etažni lastniki poslovne stavbe Ljubljanska cesta 1a, Celje; račun prerazdeljuje Habit, d. o. o., Adamičeva ulica 1, 3000 Celje, po zadnjem veljavnem Razdelilniku (RD, str. 37/39).

Plačilni pogoji za Etažne lastnike poslovne stavbe Ljubljanska cesta 1a, Celje oziroma njihovega upravnika Habit d. o. o. so, kot je navedeno v 4. odstavku tega člena: 45 dni oziroma po 71. členu Stanovanjskega zakona (SZ-1).

Izvajalec vse stroške, vezane na storitve po tej pogodbi, zaračunava izključno samo pogodbenim naročnikom. Zaračunavanje dodatnih storitev ali stroškov, posameznim strankam v postopku, ni dovoljeno.

22. člen

Izvajalec bo pogodbene storitve izvajal s podizvajalci, zapisanimi v izpolnjenem obrazcu »ESPD«, ki je priloga te pogodbe in njen sestavni del, v obsegu in na način, ki je določen v tej prilogi. Izvajalec v razmerju do naročnika izključno in v celoti odgovarja za izvedbo prejetega javnega naročila.

23. člen

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenih računov neposredno plačuje podizvajalcem dela, ki jih bodo ti opravljali po tej pogodbi. Neposredna plačila podizvajalcem so obvezna. Če se med izvajanjem te pogodbe zamenja podizvajalec ali če izvajalec sklene za izvajanje predmeta te pogodbe pogodbo z novim podizvajalcem, mora izvajalec v petih dneh po nastanku take spremembe naročniku predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

Izvajalec mora računu obvezno priložiti predhodno potrjene račune podizvajalca(-cev), ki bo(-do) opravljali storitve po tej pogodbi.

Cene in plačilni pogoji

24. člen

- Pogodbena mesečna vrednost (RDČ z generalnim čiščenjem + arhiv + stekla, skupaj Sklop) znaša (vrednost EUR brez DDV) oziroma (vrednost EUR z DDV).

Sklop 1 Celje		EUR brez DDV	EUR z DDV
	Okrožno sodišče v Celju		
	Višje sodišče v Celju		
	Delovno sodišče v Celju		
	Upravno sodišče RS, Zunanji oddelek sodišča v Celju		
	Vrhovno sodišče RS, CDDC		
	Habit, d. o. o., PE Celje		
Sklop 2 Šmarje/ Jelšah		EUR brez DDV	EUR z DDV
Sklop 3 Velenje		EUR brez DDV	EUR z DDV

JN-1/2026 Okolju prijazna storitev čiščenja poslovnih prostorov Okrožnega sodišča v Celju z njegovimi organizacijskimi enotami, Višjega sodišča v Celju, Delovnega sodišča v Celju, Upravnega sodišča RS (za Zunanji oddelek sodišča v Celju), Vrhovnega sodišča RS (za CDDC), Okrožnega državnega tožilstva v Celju (za Zunanji oddelek v Velenju) in Etažnih lastnikov PS Ljubljanska cesta 1a, Celje, ki jih zastopa upravnik, Habit, d. o. o., PE Celje

	Okrožno sodišče v Celju		
	Okrožno državno tožilstvo v Celju, Zunanji oddelek v Velenju		
Sklop 4 Žalec		EUR brez DDV	EUR z DDV
Sklop 5 Slovenske Konjice		EUR brez DDV	EUR z DDV
Sklop 6 Šentjur		EUR brez DDV	EUR z DDV

Pogodbena cena po naročnikih znaša (vrednosti EUR brez/ z DDV).

- Pogodbena vrednost za obdobje 12 mesecev (letna vrednost skupaj Sklop) znaša (vrednost EUR brez DDV) oziroma (vrednost EUR z DDV).

Pogodbena cena po naročnikih znaša (vrednosti EUR brez/ z DDV).

- Pogodbena vrednost za obdobje 36 mesecev (letna vrednost x 3 skupaj Sklop) znaša (vrednost EUR brez DDV) oziroma (vrednost EUR z DDV).

Pogodbena cena **po naročnikih** znaša (vrednosti EUR brez/ z DDV).

Pogodbena cena vključuje aktivnosti, ki so določene v Tehnični specifikaciji, obenem tudi stroške dela, potne stroške, čistila, stroške za sanitarno-higienski material, bombažne krpe, vključno z dostavo na posamezne lokacije naročnikov. Naročniki v zvezi s čiščenjem poslovnih prostorov nimajo nobenih dodatnih stroškov.

Sestavni del te pogodbe je Ponudbeni predračun izvajalca (številka), cene, določene v tem ponudbenem predračunu, so določene glede na vrsto storitev čiščenja.

Cene ne bodo fiksne ves čas trajanja pogodbenega razmerja, saj se je v praksi pokazalo zelo smiselno v pogodbe za delovno intenzivne panoge po ZJN-3 vključiti valorizacijo (indeksacijo) cen. Valorizacije so predvidene v ločenih komponentah in se bodo usklajevale tekom izvedbe, vendar ne s 1. 1. 2027 in ne prvih 12 mesecev):

- Sprememba minimalne plače v Republiki Sloveniji, predvideno usklajevanje s 1. 1. 2028 in 1. 1. 2029. Valorizaciji je podvržen do 80-90 % pogodbene cene, ki predstavlja strošek dela.
- Inflacijska klavzula za materialni del: Valorizacija se izvede le, če kumulativna sprememba indeksa preseže 2 %. Del pogodbene cene, ki se nanaša na materialne stroške (čistila, potrošni material, sanitarni program ipd.), se valorizira na podlagi indeksa cen življenjskih potrebščin (CPI) ali ustreznega podindeksa za blago, ki ga objavlja Statistični urad Republike Slovenije (SURS). Valorizaciji je podvržen do 10-20 % pogodbene cene, ki predstavlja stroške materiala. Uskladitev se izvede enkrat letno, po preteku 12 mesecev od sklenitve pogodbe oziroma od zadnje valorizacije.
- Sprememba stopnje DDV. V primeru spremembe stopnje davkov ali prispevkov, ki neposredno vplivajo na stroške dela, se pogodbena vrednost spremeni sorazmerno povečanju ali zmanjšanju teh stroškov, ob predložitvi ustreznih dokazil. Cena storitev

JN-1/2026 Okolju prijazna storitev čiščenja poslovnih prostorov Okrožnega sodišča v Celju z njegovimi organizacijskimi enotami, Višjega sodišča v Celju, Delovnega sodišča v Celju, Upravnega sodišča RS (za Zunanji oddelek sodišča v Celju), Vrhovnega sodišča RS (za CDDC), Okrožnega državnega tožilstva v Celju (za Zunanji oddelek v Velenju) in Etažnih lastnikov PS Ljubljanska cesta 1a, Celje, ki jih zastopa upravnik, Habit, d. o. o., PE Celje

čiščenja je oblikovana na podlagi veljavne davčne in prispevne zakonodaje na dan oddaje ponudbe.

V primeru spremembe davčne zakonodaje v Republiki Sloveniji, ki neposredno vpliva na stroške dela izvajalca (zlasti spremembe stopenj ali osnov za obračun prispevkov za socialno varnost, dohodnine ali drugih obveznih dajatev iz dela), se lahko pogodbeni cena ustrezno prilagaja. Prilagoditev cene se izvede izključno za tisti del pogodbene vrednosti, ki se nanaša na stroške dela, in sicer sorazmerno dejanskemu povečanju ali zmanjšanju teh stroškov, tj. enak mehanizem velja tudi v primeru znižanja dajatev.

Izvajalec mora naročnika pisno obvestiti o nastali spremembi v roku 30 dni od njene uveljavitve ter predložiti izračun vpliva na ceno. Izvajalec mora naročniku predložiti pisni predlog za valorizacijo z ustreznimi dokazili, na primer na podlagi javno objavljenih podatkov SURS, objava v UL RS. Valorizirana cena začne veljati po pisni potrditvi naročnika.

Da ne pride do nedovoljene spremembe pogodbe mora biti sprememba neposredno vezana na klavzulo, ne sme spreminjati splošne narave pogodbe.

Spremembe cene veljajo od dneva uveljavitve spremembe, vendar ne retroaktivno za že opravljene in obračunane storitve. Te klavzule predstavljajo vnaprej določena pogodbena določila v smislu predpisov o javnem naročanju in omogočajo spremembe pogodbe brez novega postopka, če so izpolnjeni pogoji iz teh klavzul. Izvajalec mora naročniku v roku 30 dni od uveljavitve spremembe zakonodaje predložiti:

- pisni zahtevek za spremembo cene
- izračun vpliva spremembe na stroške dela (pred in po spremembi)
- ustrezna dokazila.

V primeru izrednih sprememb (npr. bistvena sprememba zakonodaje, kolektivnih pogodb ali minimalne plače) lahko pogodbeni stranki sporazumno prilagodita ceno tudi izven rednega obdobja valorizacije, skladno z določbami ZJN-3 o spremembi pogodbe.

Cene iz Ponudbenega predračuna so podlaga za izračun pogodbene vrednosti za pogodbo.

25. člen

Vsi naročniki imajo dodatno zagotovljenih 30% za možnosti sprememb pogodb po 95. členu ZJN-3.

26. člen

Izvajalec bo posameznemu naročniku za Sklop (navedba številke sklopa) za opravljene storitve mesečno izstavljal e-račune s priložo Evidenca ur prisotnosti čistilnega osebja.

Račun za opravljene storitve bo zajemal vrednosti rednega dnevnega čiščenja (dnevno, tedensko, mesečno in aktivnosti v času dežurstva + 1 x mesečno arhiva + 2 sezonski generalni čiščenja: stekla obojestransko in talne površine; mesečni pavšal).

Račune bo izvajalec izstavljal skladno s tehnično specifikacijo, in sicer na naslednji način:

- naročniku Okrožno sodišče Celju za vse storitve, ki se nanašajo na čiščenje poslovnih prostorov Okrožnega sodišča v Celju in Okrajnega sodišča v Celju skupaj za vse lokacije, na katerih delujeta ti dve sodišči,
- naročniku Višje sodišče v Celju za vse storitve, ki se nanašajo na čiščenje poslovnih prostorov Višjega sodišča v Celju skupaj za vse lokacije, na katerih deluje to sodišče,

JN-1/2026 Okolju prijazna storitev čiščenja poslovnih prostorov Okrožnega sodišča v Celju z njegovimi organizacijskimi enotami, Višjega sodišča v Celju, Delovnega sodišča v Celju, Upravnega sodišča RS (za Zunanji oddelek sodišča v Celju), Vrhovnega sodišča RS (za CDDC), Okrožnega državnega tožilstva v Celju (za Zunanji oddelek v Velenju) in Etažnih lastnikov PS Ljubljanska cesta 1a, Celje, ki jih zastopa upravnik, Habit, d. o. o., PE Celje

- naročniku Okrožno državno tožilstvo v Celju za vse storitve, ki se nanašajo na čiščenje poslovnih prostorov Okrožnega državnega tožilstva v Celju/ Zunanjega oddelka v Velenju za lokacijo, na kateri deluje to tožilstvo,
- Delovnemu sodišču v Celju: za vse storitve, ki se nanašajo na čiščenje poslovnih prostorov Delovnega sodišča v Celju za lokacijo, na kateri deluje to sodišče,
- Upravnemu sodišču RS, Zunanjemu oddelku sodišča v Celju: za vse storitve, ki se nanašajo na čiščenje poslovnih prostorov Upravnega sodišča RS, Zunanjega oddelka sodišča v Celju za lokacijo, na kateri deluje to sodišče,
- naročniku Vrhovno sodišče RS za vse storitve, ki se nanašajo na čiščenje poslovnih prostorov Vrhovnega sodišča RS za lokacijo CDDC, na kateri deluje to sodišče,
- naročniku Etažni lastniki PS Ljubljanska cesta 1a, Celje, oziroma njihovemu upravniku Habit, d. o. o., PE Celje, v imenu in za račun lastnikov, za vse storitve, ki se nanašajo na čiščenje skupnih poslovnih prostorov PS Ljubljanska cesta 1a, 3000 Celje, skupaj za lokacijo, na kateri deluje upravnik,
- Okrajnemu sodišču v Šmarju pri Jelšah za vse storitve, ki se nanašajo na čiščenje poslovnih prostorov Okrajnega sodišča v Šmarju pri Jelšah za lokacijo, na kateri deluje to sodišče,
- Okrajnemu sodišču v Velenju za vse storitve, ki se nanašajo na čiščenje poslovnih prostorov Okrajnega sodišča v Velenju za lokacijo, na kateri deluje to sodišče,
- Okrajnemu sodišču v Žalcu za vse storitve, ki se nanašajo na čiščenje poslovnih prostorov Okrajnega sodišča v Žalcu za lokacijo, na kateri deluje to sodišče,
- Okrajnemu sodišču v Slovenskih Konjicah za vse storitve, ki se nanašajo na čiščenje poslovnih prostorov Okrajnega sodišča v Slovenskih Konjicah za lokacijo, na kateri deluje to sodišče ter
- Okrajnemu sodišču v Šentjurju za vse storitve, ki se nanašajo na čiščenje poslovnih prostorov Okrajnega sodišča v Šentjurju za lokacijo, na kateri deluje to sodišče.

Izvajalec zagotavlja redno mesečno kontrolo čiščenja, ki jo na lokaciji za Sklop (številka) izvaja oseba za nadzor (ime in priimek).

Skrbniku pogodbe posameznega naročnika ali odgovorni osebi posameznega uporabnika bo na koncu vsakega meseca posredoval v podpis redno mesečno poročilo o izvedenih aktivnostih.

Za urejanje medsebojnih razmerij v zvezi z izvajanjem te pogodbe so pooblaščenim naslednji skrbniki:

- Okrožno sodišče Celju:
- Višje sodišče v Celju:
- Okrožno državno tožilstvo v Celju:
- Delovno sodišče v Celju:
- Upravno sodišče RS, Zunanji oddelek sodišča v Celju:
- Vrhovno sodišče RS, CDDC:
- Habit, d. o. o., PE Celje:

27. člen

Izvajalec mora posredovati naročnikom (skrbniku pogodbe):

- mesečno informacijo o finančni vrednosti izpolnitve naročila za pretekli mesec in kumulativno od dneva sklenitve pogodbe do zadnjega dneva tekočega meseca za posamezni sklop,
- mesečno informacijo o stanju neizkoriščene pogodbene vrednosti,
- ko doseže izvedba naročila 90 % pogodbene vrednosti mora izvajalec nemudoma pisno obvestiti naročnika,

- polletno informacijo o količinski izvedbi posameznih storitev po posameznih sklopih, ki so specificirane v ponudbi (poraba sanitarno-higienskega materiala).

Protikorupcijska klavzula

28. člen

Izvajalec zagotavlja, da ne bo obljubil, ponudil ali dal nedovoljenega darila ali druge nedovoljene koristi v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije, posredno ali neposredno po kateremkoli funkcionarju, uslužbencu ali drugemu zaposlenemu v vladi in ali drugem državnem organu (službi, oddelku, agenciji) oziroma katerikoli politični stranki ali kandidatu politične stranke z namenom podkupovanja, da bi tako napeljeval takega funkcionarja, uslužbenca ali drugega zaposlenega, stranko ali kandidata k zlorabi svojega položaja ali k vplivanju na katerikoli zakon ali odločitev vlade ali drugega pristojnega organa tako, da bi s tem pridobil posel, obdržal posel, sklenil posel pod ugodnejšimi pogoji ali usmeril posle k izvajalcu ali kateremukoli hčerinskemu podjetju ali drugemu povezanemu podjetju.

Pogodbene stranke soglašajo, da je pogodba v primeru, da kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke (izvajalca), predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist, za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku

nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

Del pogodbene dokumentacije so izjave o okoliščinah nasprotja interesov članov strokovne komisije javnega naročila in prijave kakršnega koli nasprotja interesov ponudnikov/sorodnikov ponudnikov).

Preverjanje, razvezni pogoj in popravni mehanizem

29. člen

V okviru funkcionalnosti e-Dosje, ki je del informacijskega sistema elektronsko javno naročanja e-JN, je omogočeno popolnoma elektronsko preverjanje vseh razlogov za izključitev oziroma razdor pogodbe, vključno z elektronskim preverjanjem nekaznovanosti v Centralni kazenski evidenci.

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve okoliščin, če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti okoljske ali socialne (evidenca z negativnimi referencami) zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca. Če naročnik v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

Pogodba se ne razveže zaradi morebiti storjenih dveh prekrškov s področja dela in zaposlovanja, torej dve kršitvi v zvezi z delovnim časom in zakonsko določenimi počitki, pa tudi v zvezi s plačilom za delo, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo izrečena globa za prekršek¹.

30. člen

V primeru, da ponudnik ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila (8. člen), naročnik/posamezni naročnik od te pogodbe odstopi.

31. člen

Izvajalec mora vse podatke, s katerimi se v času trajanja pogodbenih storitev seznajajo njegovi redno ali pogodbeno zaposleni delavci, obdelovati, hraniti in varovati skladno z Uredbo o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem preteku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES² in Zakonom o varstvu osebnih podatkov³.

32. člen

Morebitne spremembe oziroma dopolnitve te pogodbe so možne le s soglasjem vseh pogodbenih strank. V teh primerih morajo pogodbene stranke skleniti aneks k tej pogodbi.

33. člen

Vse morebitne spore bodo pogodbene stranke poskušale rešiti sporazumno. V kolikor do sporazuma ne pride, bo spore reševalo pristojno sodišče.

34. člen

Pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišejo vse pogodbene stranke, ob pogoju da izvajalec v skladu s 3. členom pogodbe izroči naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih del. Dela po tej pogodbi se pričnejo izvajati z dnem (datum).

35. člen

V primeru, da želi katerakoli od pogodbenih strank pisno odpovedati pogodbo pred iztekom veljavnosti pogodbe, mora pri tem upoštevati 60-dnevni odpovedni rok. Ta pogodba ostane v veljavi do (datum veljavnosti sprejetega proračuna) le v primeru, da bodo naročniki kot proračunski uporabniki imeli zagotovljena finančna sredstva v namene, za katere se sklepa ta pogodba, zato se le-ta sklepa z odložnim pogojem. V primeru odpovedi pogodbe 60 - dnevni odpovedni rok prične teči en dan po oddaji pisne odpovedi pogodbe na pošto. V času odpovednega roka se pravice in obveznosti pogodbenih strank ne spremenijo.

¹ US RS, Sklep št. U-I-180/19-17 z dne 7. 11. 2019 in ZJN-3D (Uradni list RS, št. [28/23](#))

² <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/?uri=CELEX%3A32016R0679>

³ Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo

JN-1/2026 Okolju prijazna storitev čiščenja poslovnih prostorov Okrožnega sodišča v Celju z njegovimi organizacijskimi enotami, Višjega sodišča v Celju, Delovnega sodišča v Celju, Upravnega sodišča RS (za Zunanji oddelek sodišča v Celju), Vrhovnega sodišča RS (za CDDC), Okrožnega državnega tožilstva v Celju (za Zunanji oddelek v Velenju) in Etažnih lastnikov PS Ljubljanska cesta 1a, Celje, ki jih zastopa upravnik, Habit, d. o. o., PE Celje

36. člen

Pogodba je elektronsko podpisana.

6. Uveljavljanje popravnega mehanizma, kršitve in ukrepi (izjava)

Ponudnik/Podizvajalec (polni naziv): _____ za potrebe javnega naročila JN-1/2026 pod kazensko in materialno odgovornostjo navajamo oziroma izjavljamo, da uveljavljamo popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažemo svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev:

Datum:

Žig in podpis odgovorne osebe ponudnika/ podizvajalca:

7. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe po EPGP-758 (vzorec)

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. izvajalca postopka javnega naročanja)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

UPRAVIČENEC: (vpiše se izvajalca postopka javnega naročanja)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št. (vpiše se številka objave oziroma interna oznaka postopka javnega naročanja), z dne (vpiše se datum objave), katerega predmet je

ZNESEK IN VALUTA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum, ki je naveden v razpisni dokumentaciji za oddajo predmetnega javnega naročila)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti; ali
2. izbrani naročnik zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe; ali
3. izbrani naročnik zavarovanja ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant žig in podpis

8. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po EPGP-758 (vzorec)

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. z dne (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za (vpiše se predmet javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZREČNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant žig in podpis

9. Soglasje podizvajalca za neposredna plačila, če ponudnik nastopa s podizvajalci, ki zahtevajo neposredna plačila

Na podlagi drugega odstavka 94. člena zahtevamo, da bo naročnik (polni naziv) _____, za predmetno javno naročilo namesto ponudnika (polni naziv) _____, poravnava naše terjatve do ponudnika neposredno nam.

Datum:

Žig in podpis odgovorne osebe ponudnika/ podizvajalca: